

CIRCULAR A PADRES DE FAMILIA 017 / 22
SECCIONES: PREESCOLAR, PRIMARIA Y BACHILLERATO
ASUNTO: RENOVACIÓN DE MATRÍCULA AÑO ESCOLAR 2023

Bogotá, D.C noviembre 21 de 2023

Apreciados Padres y Madres de familia: Reciban un cordial saludo.

La renovación y formalización de la matrícula 2024 en el Colegio Néstor Forero Alcalá, se realizará en dos momentos, los cuales son de **obligatorio CUMPLIMIENTO**.

1. La inscripción de beneficios para la permanencia escolar ante la Secretaría de Educación de Bogotá. Para este proceso debe ingresar a www.educacionbogota.edu.co hasta el 30 de noviembre de 2023. La dirección de cobertura tendrá habilitado el LINK [BENEFICIOS INICIO \(educacionbogota.edu.co\)](http://educacionbogota.edu.co) para que usted acudiente apruebe el cupo diligenciando el formulario allí dispuesto, este proceso es indispensable para beneficiarse de: RUTAS, SUBSIDIO DE TRANSPORTE Y ALIMENTACIÓN ESCOLAR.



2. Renovación de matrícula ante la Institución. Los acudientes interesados que su hijo(a) continúe en el colegio Néstor Forero Alcalá IED, siempre que él o ella **NO** se encuentre inmerso(a) en ninguna causal de pérdida de su calidad de estudiante, deberá formalizar la renovación de matrícula diligenciando el formulario que encontrará en el QR en el link: <https://forms.office.com/r/8PLPZPXV0x>

➤ Podrá diligenciar oportunamente el formulario del 21 al 28 de noviembre de 2023 hasta las 11:59 pm

INSTRUCTIVO PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE LA RENOVACION DE LA MATRÍCULA ANTE LA INSTITUCIÓN (Numeral 2)

Con el diligenciamiento y envío oportuno del formulario on-line, usted podrá legalizar la matrícula para el año 2024 el día 1 de diciembre en la clausura del presente año, siendo ésta la declaratoria de corresponsabilidad de los representantes legales, padres, madres o acudientes y del estudiante con el Proyecto Educativo Institucional.

Para el diligenciamiento del formulario es importante seguir las recomendaciones que se enlistan a continuación:

- A. Recuerde que para ingresar al formulario se requiere de **USUARIO Y CONTRASEÑA DEL CORREO INSTITUCIONAL DE CADA ESTUDIANTE A MATRICULAR.**
- B. Asistir el 21 de noviembre a las 6:30 am a los talleres de socialización del PEI y Manual de convivencia actualizado.
- C. Diligencie el formulario en conjunto con el estudiante, los padres y el acudiente, para garantizar que la información digitada sea veraz.
- D. Lea cuidadosamente las preguntas antes de contestar.
- E. **Los datos numéricos no deben llevar puntos ni comas.**
- F. Las preguntas marcadas con (*) son de diligenciamiento obligatorio.
- G. debe diligenciar **UN** formulario por estudiante.
- H. Si digita y envía el formulario con algún error deberá llamar al teléfono fijo 2245800 ó 2245700 ext. 109 de lunes a viernes en el horario de 8 a 4 pm antes de la clausura del año 2023, a fin que el formulario sea eliminado del sistema y así poder registrar uno nuevamente.
- I. Coloque los correos electrónicos, teléfonos y direcciones válidos, donde realmente den respuesta inmediata los representantes del estudiante.
- J. Cerciórese de que, al dar la opción de enviar, el sistema les arroje el siguiente mensaje "Gracias, su respuesta se ha recibido."
- K. El día 1° de diciembre del 2023 de 7 a 12 m, se realizará la clausura y la firma de la hoja de matrícula. Usted deberá traer en físico los documentos que le indique el director de curso el día 21 de noviembre. El 1 de diciembre deberá traer dos fotos de 3 x 4 con el uniforme para pegar en la hoja de matrícula que se le entregará ese día, la cual deberá ser firmada por usted como madre o padre acudiente y el estudiante, para formalizar la matrícula año 2024

Esté atento a la instrucción de inicio de clases en el 2024, la cual estará publicada en las porterías de las sedes del colegio entre el 15 y el 20 de enero de 2024.

Atentamente,

YINETH DÍAZ MACÍAS
RECTORA (E)