



ACTA DE REUNIÓN

ACTA 09 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – AGO 29 DE 2024



Fecha	29/08/2024	Inicio	07:30 AM	Fin	10:00 AM	Lugar	Sede A - Colegio Ciudad de Montreal IED		
Asunto	Reunión Consejo Directivo – Informe de Gestión								
Asistentes	Se anexa lista de asistentes					Asistentes Externos			
Fecha de Elaboración	29/08/2024	Elaborado por	Carolina García				Próxima Reunión	OCT 2024	

Desarrollo de la Agenda

ORDEN DEL DIA

1. *SALUDO*
2. *VERIFICACIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA*
3. *LECTURA ACTA ANTERIOR*
4. *INFORME CONTABLE*
5. *INFORME PRESUPUESTAL*
6. *INFORME RECTORÍA*
7. *VARIOS*

1. *SALUDO*

El señor rector CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA da la bienvenida a los presentes y da lectura de la agenda que se llevará a cabo.

2. *VERIFICACIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA*

Los miembros del Consejo Directivo fueron convocados a reunión mediante correo electrónico el día 23 de agosto de 2024. Se presenta ante el Consejo Directivo la funcionaria del área financiera Liliana Bustos Naranjo debido a que la funcionaria Sandra Parra fue nombrada en encargo en otra dependencia de la Secretaría de Educación de Bogotá.

3. *LECTURA ACTA ANTERIOR*

Se realiza lectura del acta de reunión anterior para conocimiento de los miembros del Consejo Directivo y es aprobada

4. *INFORME CONTABLE*

El señor Contador Hernán Buitrago presenta el informe contable con corte a 31 de julio de 2024

5. *INFORME PRESUPUESTAL*

A la fecha se mantiene el mismo informe presupuestal presentado en el Consejo Directivo del 19 de julio de 2024 dado que por cambio de funcionario del área financiera la ejecución presupuestal tuvo un receso mientras se surtía el nombramiento, inducción, entrega de pagaduría, asignación de claves y credenciales por parte del Banco Popular

a. *Relación de contratos pendientes por celebrar*

Se presenta ante el consejo directivo la relación de los contratos que están pendientes por celebrar en la presente vigencia



ACTA DE REUNIÓN

ACTA 09 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – AGO 29 DE 2024



Fecha	29/08/2024	Inicio	07:30 AM	Fin	10:00 AM	Lugar	Sede A - Colegio Ciudad de Montreal IED		
Asunto	Reunión Consejo Directivo – Informe de Gestión								
Asistentes	Se anexa lista de asistentes					Asistentes Externos			
Fecha de Elaboración	29/08/2024	Elaborado por	Carolina García				Próxima Reunión	OCT 2024	

- Contratación para adquirir los materiales para los proyectos de inversión
 - Educación Sexual: Compra de lápices con mensaje alusivo a la educación sexual. Disponibilidad \$ 1.500. 000.00
 - Proyecto Derechos Humanos: Compra de distintivos izada de bandera. Disponibilidad \$ 1.038. 875.00
 - Proyecto de vida: Compra de elementos de decoración para actos protocolarios, botones y/o manillas. Disponibilidad \$ 1.500. 000.00

- Contratación Salidas Pedagógicas
 - Preescolar. Salida a Parque Nacional. 2 buses
 - Grado 7º Museo del Mar. 2 buses
 - Festival de artes. Salida a sitio indicado por CADEL. 1 bus
 - Salida a Centro Histórico. 2 buses
 - Grado 11º Salida a Grupo Sembradores. 1 bus
 - Grupo Hermes. Salida a Parque Mundo Aventura. 1 bus

En caso de realizarse alguna modificación a las salidas pedagógicas, desde ahora; el Consejo Directivo las aprueba y avala.

- Contratación adquisición paquete de grado. Carpeta, diploma bachiller, actas de grado, tarjeta de participación e invitación

b. Relación de contratos en ejecución

Se mantienen en ejecución los siguientes contratos

- Fumigación, lavado de tanques y recarga de extintores. El día 10 de agosto de los corrientes se realizó fumigación, desinfección, controles roedores, lavado y desinfección de tanques, mantenimiento y recarga de extintores. El pago por estos servicios está pendiente mientras le banco habilita a la nueva funcionaria del área financiera.
- Contrato de servicios contables
- Contrato de mantenimiento de fotocopadoras
- Contrato de mantenimiento y reparaciones locativas
- Contrato de mantenimiento y reparación planta telefónica; está pendiente la finalización, liquidación y pago.

6. INFORME DE RECTORÍA

a. Aprobación acuerdo No. 13 de 2024 por medio del cual se adopta el Proyecto Educativo Institucional -PEI – del Colegio Ciudad de Montreal IED

El Sr Rector presenta ante el Consejo Directivo el Acuerdo No. 13 de 2024 por medio del cual se adopta el Proyecto Educativo Institucional -PEI – del Colegio Ciudad de Montreal IED. Explica cada uno de sus componentes mencionados en el articulado. El Consejo Directivo aprueba el Acuerdo No. 13 de 2024 por medio del cual se adopta el Proyecto Educativo Institucional -PEI – del Colegio Ciudad de Montreal IED

b. Aprobación horas extras A-Probar para el segundo semestre de 2024

El Consejo Directivo aprueba y avala la ejecución de la estrategia A-Probar para el segundo semestre y aprueba el acompañamiento a estudiantes mediante horas extras.



ACTA DE REUNIÓN

ACTA 09 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – AGO 29 DE 2024



Fecha	29/08/2024	Inicio	07:30 AM	Fin	10:00 AM	Lugar	Sede A - Colegio Ciudad de Montreal IED		
Asunto	Reunión Consejo Directivo – Informe de Gestión								
Asistentes	Se anexa lista de asistentes					Asistentes Externos			
Fecha de Elaboración	29/08/2024	Elaborado por	Carolina García				Próxima Reunión	OCT 2024	

c. Modificación cronograma institucional. Realización actividad comunitaria un domingo entre 3ra y 4ta semana de septiembre de 2024 con presencia de docentes, directivos, estudiantes y padres de familia. Lo anterior con el fin de acercar a las familias, padres y madres a las actividades escolares. Sujeto a aprobación por parte de la Dirección de Talento Humano de la SED. El Consejo Directivo avala y aprueba la realización de la actividad comunitaria.

d. Oferta de matrícula 2024

- i. Preescolar 116 cupos en 6 grupos
- ii. Básica Primaria 412 cupos en 15 grupos
- iii. Básica Secundaria 310 cupos en 9 grupos
- iv. Educación Media 74 cupos en 2 grupos

Total, Oferta Matrícula para 2025: 912 cupos con un total de 32 grupos. Se mantienen los mismos grupos para el año 2025. En grado 9º debe trasladarse por convenio de continuidad 13 estudiantes para cursar grado 10º y 11º en otras instituciones.

e. Auditoría de matrícula

Se realizó la auditoría de matrícula entre los días 21 y 23 de agosto de 2024 verificando la existencia de los estudiantes que figuran en la lista de los diferentes cursos. Se tomó nota de las novedades para dejar actualizada la información en el SIMAT

f. Planta física

Hay algunas necesidades de mantenimiento en las dos sedes, pero por situación de presupuesto; la disponibilidad que hay debe mantenerse con el fin de atender cualquier novedad urgente en el tema de mantenimiento. Una vez la SED gire recursos o al finalizar el año se procede con la atención de las novedades de mantenimiento.

▪ SEDE B

- Se mantiene la problemática de las unidades sanitarias en el Edificio del Bloque A en sede B dado que se ha realizado el mantenimiento en poco tiempo aparecen dañadas el sistema de descargue, nuevamente se han reparado por garantía y nuevamente a los pocos días aparece dañado el sistema de descargue. Se consultará con el dueño del predio para encontrar una solución a esta situación.
- En una de las aulas de preescolar se han presentado humedades para lo cual se informará al señor propietario con el fin de que realice la intervención

▪ SEDE A

- Hay pendientes algunas reparaciones menores para atender una vez se cuente con los recursos.

g. Siniestros

Se han reportado dos casos de siniestros con dispositivos electrónicos

- SEDE A. Golpe a Smart TV a causa de un pelotazo. Esto, debido a la falta de espacios en la infraestructura de la sede, puesto que los estudiantes realizaban la clase de educación física, la cual se imparte en el patio adyacente a las aulas. El dispositivo continúa funcionando, pero con imagen distorsionada en *esa esquina*.
- SEDE B. Caída de Smart TV por desprendimiento de los chazos de la pared debido a la humedad constante que se presenta en los espacios de dicha sede.



ACTA DE REUNIÓN

ACTA 09 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – AGO 29 DE 2024



Fecha	29/08/2024	Inicio	07:30 AM	Fin	10:00 AM	Lugar	Sede A - Colegio Ciudad de Montreal IED			
Asunto	Reunión Consejo Directivo – Informe de Gestión									
Asistentes	Se anexa lista de asistentes					Asistentes Externos				
Fecha de Elaboración		29/08/2024	Elaborado por		Carolina García			Próxima Reunión		OCT 2024

h. Proceso de bajas

Se está realizando el proceso de bajas de elementos para lo cual se dará cumplimiento al cronograma establecido por la SED. Se recuerda a los docentes que los equipos viejos - Computadores para educar 2014 – deben darse de baja, y paulatinamente se van reponiendo por equipos nuevos.

í. SIDRE

El SIDRE – Sistema de Información de Recursos Educativos - es una plataforma con la que cuenta la SED para la solicitud de recursos tales como dispositivos, computadores, Smart TV, pantallas interactivas, mobiliario, material didáctico; entre otros. El sistema, previo estudio de las necesidades institucionales, asigna un puntaje al colegio, con dicho puntaje se solicita el suministro de los recursos.

7. VARIOS

a. Intervención madre de familia representante

Solicita la gestión para que la reunión de grado 11 entre estudiantes y acudientes para el tema de togas, birretes, fotografías, PROM, y ceremonia de grado se realice un sábado que es el día con el que más facilidad cuentan los acudientes. Se agendó la reunión para el sábado 07 de septiembre de 2024 a las 09:00 AM en sede A.

• <<Compromisos adquiridos>>

En el siguiente enlace se puede acceder a documentos soporte

https://drive.google.com/drive/folders/1boIB-7wv6B6BPCwTM9_dKO6Kiz_WN2OK?usp=drive_link

ACTA DE REUNIÓN

ACTA 09 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – AGO 29 DE 2024



Fecha	29/08/2024	Inicio	07:30 AM	Fin	16:00 AM	Lugar	Sede A - Colegio Ciudad de Montreal IED		
Asunto	Reunión Consejo Directivo – Informe de Gestión								
Asistentes	Se anexa lista de asistentes					Asistentes Externos			
Fecha de Elaboración		29/08/2024	Elaborado por		Carolina García			Próxima Reunión	OCT 2024

Danna Piedrahíta
NOMBRE: Danna Piedrahíta
CARGO: Representante Consejo Directivo

Yolanda Peña
NOMBRE: Yolanda Peña
CARGO: Madre de Familia

Yolanda Galeano
NOMBRE: Yolanda Galeano
CARGO: Sector Productivo

Carlos Alberto Rios
NOMBRE: Carlos Alberto Rios
CARGO: Docente

Liliana Botos Naranjo
NOMBRE: Liliana Botos Naranjo
CARGO: Aux. Financiero.

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO:

Proyectó: Carolina García. Secretaría Académica

Revisó: Carlos Hernán cardona Granada. Rector

[Signature]



COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL IED
ACTA 03 – REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – AGO 29 DE 2024

Tema de la Reunión:		REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO - INFORME DE GESTIÓN				Área Responsable:	CONSEJO DIRECTIVO			
Fecha:		AGOSTO 29 DE 2024		Lugar:	SEDE A COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL IED		Hora Inicio:	07:30 AM	Hora Final:	10:00 A.M.
No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación ¹	Cargo/Rol	Entidad/Dependencia SED/IED/IDE/Otro	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
		Tipo ²	Número							
1	CARLOS HERNÁN CARDONA GRANADA ✓	CC	19423079	DC	RECTOR	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3016605680	cedu@educacionbogota.edu.co	
2	RIOS CASTAÑEDA CARLOS ALBERTO ✓	CC	79580529	DC	DOCENTE	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3202807562	carlosrios@iedmontreal.edu.co orios@educacionbogota.edu.co	
3	GÓMEZ PAREDES CAROLINA	CC	52931151	DC	DOCENTE	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3115534777	carolinagomez@iedmontreal.edu.co	
	DANNA SOFÍA PIEDRAHITA BALLESTA ✓	CC	1082914989	N/A	ESTUDIANTE	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	323556525	dpedrahitaba@iedmontreal.edu.co	Danna Piedrahita
4	LEYDI YOLANDA PEÑA ✓	CC	1010183465	N/A	MADRE FAMILIA	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3106898037	leydiyolandapeña@gmail.com	Yolanda Peña
5	FABER SÁENZ GIRALDO	CC	80761755	N/A	PADRE FAMILIA	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3024770543	faber720@hotmail.com	
6	YOLANDA GALEANO ✓	CC	25193616	N/A	SECTOR PRODUCTIVO	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3128454288	yolandagaleano765@gmail.com	Yolanda Galeano
7	SHALOM CARVAJAL	CC	1022983320	N/A	EXALUMNO	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3026316624	shalomcarvajal@gmail.com	
8	CAROLINA GARCÍA	CC	53007034	DC	SECRETARÍA ACADÉMICA	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3107687452	celisy.garcia034@educacionbogota.edu.co	
9	LILIANA BUSTOS NARANJO ✓	CC	52276598	DC	PAGADURÍA	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3112652458	lbianabr2909@gmail.com, lbustosn@educacionbogota.edu.co	
10	EDITH LISETH RODRÍGUEZ ROMERO ✓	CC	53006829	DC	ALMACÉN	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3017800602	edrodriguez@educacionbogota.edu.co	
11	HERNÁN VICENTE BUITRAGO CAMARGO ✓	CC	4211634	OPS	CONTADOR	IED MONTREAL	13- CIUDAD BOGOTÁ	3208024599	hbcamv@hotnail.com	

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados como asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento en la página WEB de la entidad www.educacionbogota.edu.co/transparencia/politicas

Conversiones:

1. Tipo: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro.

2. Tipo de vinculación: DC: De carrera/PR: Provisión/PT: Planta Temporal/ OPS: Contrato por prestación de servicios/LN: Libre nombramiento y remoción/ N/A: No Aplica

Nota: En caso de hacer uso de un formulario para el registro de asistencia de asistencia de reunión, sesión, evento o capacitación, se debe mantener el contenido de la información contenida en este formato.