



REPUBLICA DE COLOMBIA
COLEGIO VIRGINIA GUTIÉRREZ DE PINEDA IED

Resolución de Aprobación No 156 del 24 de enero de 2008
Resolución de Énfasis No 110293 del 26 de noviembre de 2014
Dane 51100201703 NIT. 900207730-3



“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

INFORME: RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024

Fecha: Febrero 14 de 2025

Hora: 7:00 a.m./1:00 p.m.

Sitio: Portal Web <https://www.redacademica.edu.co/colegios/colegio-virginia-gutierrez-de-pineda-ied>

I. RESEÑA HISTORICA:

- Mediante Resolución de aprobación N° 156 del 24 de enero de 2008, fue creado el Colegio Virginia Gutiérrez de Pineda.
- Mediante Resolución de aprobación 110293 del 26 de noviembre de 2014, fue aprobada la E.M.I, Educación Media Integral en Filosofía
- Mediante Resolución N° 3852 del 16 de noviembre de 2022, la SED nombró como Rector - Ordenador del gasto al Licenciado Carlos Arturo Daza Gallo.

II. HORIZONTE INSTITUCIONAL:

PEI: “Construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz, orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”.

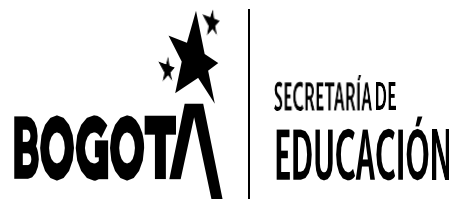
EJES TRANSVERSALES DEL PEI

- Valores que contribuyen a fortalecer la unidad familiar y la convivencia.
- El desarrollo de competencias comunicativas, PILEO (lectura, escritura y oralidad) como facilitadoras del desarrollo humano.
- Promoción de las TIC (Tecnologías de la información y la comunicación) como factor de equidad social.

MISIÓN

El colegio Virginia Gutiérrez de Pineda IED, favorece en sus educandos el desarrollo de valores familiares y la apropiación de habilidades comunicativas, que contribuyen al mejoramiento de su calidad de vida y la de su entorno.

Dirección Calle 131 B # 94 F 31
Teléfonos 6836225/ 6836228
Código Postal 111156
Correo: colvirginiagutipined@educacionbogota.edu.co



“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

VISIÓN

El colegio Virginia Gutiérrez de pineda IED, será reconocido en el año 2025, por ser una institución líder en la formación de jóvenes con un alto sentido de servicio, y por su excelencia académica.

III. PLANTA DOCENTE AÑO 2024:

JORNADA	PREESCOLAR		PRIMARIA		SECUNDARIA		TOTAL DOCENTES		TOTAL GENERAL
	PLANTA	PROV	PLANTA	PROV	PLANTA	PROV	PLANTA	PROV	
J.M	2	0	11	0	24	0	37	0	37
J.T	2	0	09	2	24	0	37	0	37

IV. PLANTA COORDINADORES AÑO 2024:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VICULACIÓN	JORNADA
1	JHON CARLOS SARMIENTO	COORDINADOR PRIMARIA	PLANTA	GLOBAL
2	VICENTE RUIZ SANCHEZ	COORDINADOR SECUNDARIA	PLANTA	MAÑANA
3	PEDRO ALVAREZ GOMEZ	COORDINADOR SECUNDARIA	PLANTA	TARDE
4	LUIS ARTURO MORENO HERRERA	COORDINADOR ACADEMICO	PLANTA	COMPLETA

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

V. PLANTA PROFESIONALES DE ORIENTACION 2024:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE VICULACIÓN	JORNADA
1	RUTH STELA ESPINOSA	PLANTA	GLOBAL
2	DIANA PATRICIA BUITRAGO MELO	PLANTA	MAÑANA
3	JHONNY EDGAR BERNAL	PLANTA	TARDE
4	LUDWING LEONARDO CORREA	PROYECTO	MAÑANA

VI. PLANTA EDUCACION ESPECIAL 2024:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE VICULACIÓN	JORNADA
1	SARA INES CASTELBLANCO	PROYECTO	MAÑANA
2	ERIKA YANUBI FORERO	PROYECTO	TARDE

VII. PLANTA PERSONAL ADMINISTRATIVO AÑO 2024:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	VICULACIÓN
1	LUZ ANGELA LOZANO FERNANDEZ	ALMACENISTA	PLANTA
2	BLANCA PATRICIA DULCEY ORDOÑEZ	SECRETARIA ACADEMICA	PLANTA
3	SONIA MAVEL LEAÑO	ODONTOLOGA	PLANTA
4	SANDRA PATRICIA RIVAS	AUXILIAR FINANCIERA	PLANTA
5	MARIA FERNANDA PINTO BORJA	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	PROVISIONAL
6	ALBA VIVIANA LARGO NIZO	APOYO ADMINISTRATIVO/ BIBLIOTECA	PROVISIONAL

VIII. REPORTE MATRICULA FINAL AÑO 2024:

	Jardín	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Total
JM	25	27	75	74	74	74	74	80	80	120	120	117	96	1.036
JT	25	27	74	72	74	75	74	117	114	76	80	117	75	1.000

INFORME DEL RECTOR RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024

Formación de estudiantes	Durante el año 2024 se continuó la implementación del Horizonte Institucional, destacándose la orientación hacia el fortalecimiento de valores familiares, el desarrollo de procesos comunicativos y apropiación de las tecnologías de la información, articulado con los ejes institucionales. Se destacan los proyectos y acciones de cada ciclo y campos del pensamiento, especialmente: proyecto Muro de la Expresión y la Convivencia, Maratón de Lectura, Desarrollo del Pensamiento Lógico y comprensión de Lectura Cuidado de lo Público, Calendario Matemático, Plan escolar de Emergencias y cambio climático PERG, actualización del Plan de Estudios e implementación del Modelo Pedagógico Pedagogía Dialogante, Actualización y adopción del Manual de Convivencia, programa de Bilingüismo (Apoyo British Council), Programa de Fortalecimiento de la Biblioteca Escolar, con participación en el Foro Educativo Local. Además, convenios interinstitucionales como: Fundación Elvia María y Fundación Catalina Muñoz para mejorar los resultados de las pruebas SABER_ICFES, Convenio SED- Universidad San Buenaventura en acompañamiento a la Educación Media, UNIMINUTO en Educación física para primaria, Universidad Iberoamericana con acompañamiento en Psicopedagogía al programa de Inclusión Educativa, Universidad del Rosario con ciencias sociales y ciudadanía; se implementó el programa en contra jornada de Taekwondo con la Fundación Panda y liderado por orientación de primaria. Finalmente, el Programa en contra jornada con los estudiantes de décimo y undécimo con profundización en Filosofía: Educación Media Integral.
--------------------------	---

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

Gestión de personal	La planta docente y de personal administrativo se cubrió por parte de la SED en su totalidad. Se prestó el servicio por hora extra cuando se presentaron circunstancias de incapacidad, ley de Luto, Maternidad, parámetro, compensatorios y permisos comisiones de estudio, salario emocional o falta de cubrimiento oportuno por parte de la SED. Los docentes cumplieron su asignación académica y jornada laboral de acuerdo con lo establecido por la Ley. La planta docente para ambas jornadas 2024 estaba conformada por 22 docentes de primaria, 47 docentes de Secundaria y Media, 7 docentes de Educación Inicial, 4 orientadores, 2 docentes de apoyo, 4 directivos docentes coordinadores y el rector, para un total de 88 docentes y directivos docentes. Personal administrativo: Secretaria (1), Auxiliar financiera (1), almacenista (renunció a partir del mes de abril) (1), bibliotecaria (1), Odontóloga (1) y Secretaria Académica (1), para un total de 6. El Colegio realizó la contratación del contador para su respectiva labor. Así mismo, la SED asignó personal de apoyo en enfermería. Finalmente, también se prestó el servicio educativo con personal de vigilancia y servicios generales, a través de las entidades contratistas con la Secretaría de Educación.
Formación de Docentes	De acuerdo con las necesidades institucionales para el desarrollo de las áreas fundamentales, el colegio requiere apoyo en los procesos de formación docente en aspectos como uso de las Tics, plataformas virtuales, inclusión y atención a la diversidad, convivencia y manejo de conflictos, Plan de Formación en inclusión- PIARS, entre otros. En la vigencia 2024, los docentes recibieron capacitación por parte de la SED en Rutas de Atención, Protocolos y atención a Convivencia Escolar con acompañamiento de la oficina de Convivencia Escolar de la SED, manejo socioemocional, Mediación de Conflictos con la Cámara de Comercio programa HERMES y PIGA con la SED.
Cumplimiento del tiempo escolar	La institución atendió a los estudiantes la sede única y un jardín mediante el convenio SED-SDIS (Gloria Lara). En la sede única se atendió en dos jornadas escolares en un horario de 6:15 a.m. a 6:30 p.m. incluyendo las dos jornadas y los diferentes niveles de formación. Se cumplieron con las horas y semanas establecidas por la Ley asumiendo las Resoluciones de Calendario Escolar emitidas por la SED. Los docentes realizaron recuperación del tiempo de paro cuando la SED estableció dicha recuperación.
Integración de los diferentes	Se han mantenido vínculo con instituciones públicas y privadas para garantizar

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

miembros de la institución con su entorno	la prestación de un mejor servicio educativo. Secretaría de Salud- Hospital Suba, Policía Nacional, ICBF, Universidad Minuto de Dios, Universidad Iberoamericana, Fundación Panda, Fundación Catalina Muñoz, Secretaría de Educación, Dirección Local de Educación y Alcaldía Local de Suba.
Administración de recursos financieros	<u>Ejecución Presupuestal de Ingresos vigencia 2024:</u> Presupuestó Inicial: \$180.107.866 Adiciones Presupuestales: \$55.463.304 Reducciones Presupuestales: -\$2.795.602 Presupuestó Definitivo: \$232.775.568 Total, Ejecutado: \$232.775.568 Porcentaje Ejecutado: 100% <u>Ejecución presupuestal de Gastos vigencia 2024:</u> Presupuestó Inicial: \$180.107.866 Presupuestó Definitivo: \$232.775.568 Total Ejecutado: \$223.331.973 Porcentaje Ejecutado: 96 % Saldo por Ejecutar: \$9.443.595 Los saldos por ejecutar al igual que los rendimientos financieros de la vigencia 2024 se constituyen en excedentes financieros para la vigencia 2025, los cuales se adicionaron por parte del Consejo Directivo mediante acuerdo N. 03 del 16 de enero de 2025. Dicha adición al presupuesto fue por un valor de \$10.142.448. Con los recursos ejecutados en el 2024 se cubrieron los rubros establecidos por la Ley y la programación presupuestal y se atendieron necesidades como mantenimiento de la entidad, mantenimiento de equipo, honorarios del contador, material didáctico, grados, entre otros. Se presentaron los informes correspondientes ante la SED, MEN, entes de control, Consejo Directivo y Comunidad Educativa.

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

**Plan de
mejoramiento
institucional**

Cada una de las dependencias estableció su plan de mejoramiento a partir de los resultados de la autoevaluación institucional que se realiza al finalizar cada año lectivo con la participación de toda la comunidad educativa. A partir de estos resultados de la autoevaluación se identifican las fortalezas y oportunidades de mejoramiento relativas a cada campo de conocimiento y ciclo desarrollo para elaborar su correspondiente plan de mejoramiento. Igualmente se realiza este ejercicio con los demás estamentos de la comunidad educativa con el propósito de fortalecer y avanzar en nuestra meta de ofrecer una educación de calidad y excelencia como la que merecen nuestros estudiantes. Lo anterior para brindar herramientas que contribuyan al mejoramiento de calidad de vida y la de su entorno. En el año 2024 se continuará el proceso, con el acompañamiento de la SED, del PIMA-POA. Así mismo, se realizarán las acciones y planes de mejoramiento que se generen por auditorías y visitas institucionales de entidades externas como los entes de control, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación, entre otros.

Bogotá 14 de febrero de 2025.



CARLOS ARTURO DAZA GALLO

Rector ordenador del gasto

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2024

INGRESOS 2024

DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO CON MODIFICACIONES ADICIÓN - REDUCCIÓN	% EJECUTADO	OBSERVACIONES
CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	\$ 750.000,00	\$ 594.250,00	100%	Corresponde a los certificados de estudio expedidos a exalumnos.
TRANSFERENCIA MEN	\$ 141.606.485,00	\$ 162.067.569,00	100%	Recursos girados por el Ministerio de Educación Nacional por gratuidad
TRANSFERENCIA SED GRATUIDAD	\$ 37.751.381,00	\$ 37.978.952,00	100%	Recursos girados por la Secretaría de Educación del Distrito por gratuidad total
EXCEDENTES FINANCIEROS 2023	\$ -	\$ 32.134.797,00	100%	Recursos propios sin destinación al cierre de la vigencia 2022
TOTAL PRESUPUESTO INGRESOS	\$ 180.107.866,00	\$ 232.775.568,00	100%	

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

GASTOS 2024					
DETALLE	PRESUPUESTO INICIAL	PTTO DEFINITIVO MODIFICADO O CON ADICIÓN/REDUCCIÓN	EJECUTADO	% EJECUTADO	OBSERVACIONES
HONORARIOS	\$ 6.750.000	\$ 13.500.000	\$ 13.500.000	100%	Honorarios Contables de la vigencia 2024.
GASTOS DE COMPUTADOR	\$ 5.167.000	\$ 7.191.000	\$ 7.165.857	100%	Actualización Software Financiero, de inventarios, actualización firma digital y, compra tintas y toners.
MATERIAL DIDACTICO	\$ 15.731.850	\$ 11.737.550	\$ 11.737.550	100%	Se adquirió material didáctico para apoyar el proceso de enseñanza y aprendizaje.
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 9.177.790	\$ 6.521.450	\$ 6.521.450	100%	Material y suministro para uso de la institución en oficinas.
TRANSPORTE Y COMUNICACIONES	\$ 750.000	\$ -	\$ -	0%	No hubo necesidad para contratar este servicio.
DERECHOS DE GRADO	\$ 8.532.250	\$ 8.532.250	\$ 7.948.100	93%	Costo del paquete de grado alumnos 11° de Jornadas M y T. para el año 2024 y arreglo auditorio para grados presenciales.
CARNE	\$ 2.900.000	\$ 2.900.000	\$ 2.756.600	95%	Carne de estudiantes activos para la vigencia 2024.
AGENDA Y MANUAL	\$ -	\$ 6.930.000	\$ 6.928.121	100%	Agendas de estudiantes activos para la vigencia 2024.
OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	0%	No hubo contratación por

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

IMPRESOS Y PUBLICACIONES	2.037.000				este rubro.
BOLETIN ESCOLAR	\$ 5.423.400	\$ 7.423.400	\$ 4.000.000	54%	Servicio de Alquiler fotocopiadora y mantenimiento impresora parte administrativa.
MANTENIMI ENTO ENTIDAD	\$ 48.206.243	\$ 94.548.335	\$ 91.719.65 7	97%	Recursos destinados a realizar mantenimiento general preventivo y correctivo Planta Física de la institución.
MANTENIMI ENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO	\$ 11.916.113	\$ 11.916.113	\$ 11.810.00 0	99%	Servicio mantenimiento de los diferentes equipos de sonido, audiovisuales y de comunicaciones.
INTERESES Y COMISIONES	\$ 100.000	\$ 380.000	\$ 248.917	66%	Valor del GMF que descontó el Banco Popular a través de las cuentas de Recursos Propios 2024.
SOSTENIMI ENTO ANIMALES	\$ 1.755.000	\$ 264.250	\$ -	0%	No hubo contratación por este rubro.
SALIDAS PEDAGOGICAS	\$ 16.600.000	\$ 15.950.000	\$ 15.950.00 0	100%	Salidas pedagógicas lideradas por los docentes que proyectaron actividades pedagógicas para beneficiar a la comunidad estudiantil.
ACTIVIDADES CIENTIFICAS	\$ 4.600.000	\$ 4.600.000	\$ 4.600.000	100%	Actividades científicas, tecnológicas, deportivas y culturales para el año 2024- día del IDIOMA y día del ENGLISH DAY liderado por bibliotecaria.
OTROS GASTOS GENERALES	\$ 130.000	\$ 50.000	\$ -	0%	Para el año 2024, no hubo ejecución por este rubro.

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

PROYECTOS DE INVERSIÓN 2024					
DETALLE	PRES UPUE STO INICI AL	PTTO DEFIN ITIVO MODI FICAD O	EJEC UTAD O	% EJE CUT AD O	OBSERVACIONES
No.1. Vitrina Pedagógica	\$ 1.260.000	\$ 1.260.000	\$ 1.227.000	97%	Compra diccionarios ingles / español y pendones en ingles
No. 3. Medio Ambiente y Prevención de Desastres	\$ 3.461.620	\$ 3.461.620	\$ 2.755.500	80%	Compra de plantas ornamentales e insumos para el botiquín y chalecos brigadistas
No. 4. Aprovechamiento del Tiempo Libre	\$ 7.225.000	\$ 7.225.000	\$ 7.116.295	98%	Por este rubro se realiza compra de material didáctico deportivo, instrumentos musicales autóctono, juegos mentales y libros de lectura
No. 5. Educación Sexual	\$ 6.400.000	\$ 6.400.000	\$ 6.400.000	100%	Convivencias grupales para todos los estudiantes como fortalecimiento en proyecto de vida
No. 7. Formación de Valores	\$ 1.883.000	\$ 1.883.000	\$ 1.060.000	56%	Suministros proyecto murales
No. 9. Fomento de la Cultura	\$ 11.500.000	\$ 11.500.000	\$ 11.355.327	99%	Visita parque la Reserva de Cota e instrumentos musicales de cuerda
No. 10. Investigación y Estudios	\$ 3.521.600	\$ 3.521.600	\$ 3.521.600	100%	Compra calendarios matemáticos proyecto liderado por docentes del Área de Matemáticas
No. 11. Otros Proyectos	\$ 5.080.000	\$ 5.080.000	\$ 5.010.000	99%	Compra de estantes metálicos para el cuidado del archivo de gestión
TOTAL	\$180.107.866	\$ 232.775.568	\$223.331.973	96%	TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA VIGENCIA 2024

“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

PROYECTOS DE INVERSIÓN AÑO 2024-JORNADA MAÑANA Y TARDE:

No	NOMBRE PROYECTO O RUBRO	DOCENTE S RESPONS ABLES	MATERIALES	MONTO
				APROBADO
1	VITRINA PEDAGOGICA	ADY MARCELA VACA	DICCIONARIOS INGLES /ESPAÑOL, PENDONES EN INGLES	\$ 1.260.000,00
2	MEDIO AMBIENTE Y	MYRIAM SALAMANCA	PLANTAS ORNAMENTALES Y FERTILIZANTES	\$ 711.620,00
3	PREVEN CION DE DESASTRES	INGRID ZEA	INSUMOS PARA BOTIQUIN Y CHALECOS BRIGADISTAS	\$ 2.750.000,00
4	APROVE CHAMIENT O TIEMPO LIBRE	CARLOS JAVIER MOLANO	MATERIAL DIDACTICO DEPORTIVO	\$ 1.625.000,00
5		JONNY BERNAL	INSTRUMENTOS MUSICALES AUTOCTONOS	\$ 1.100.000,00
6		JOSE LUIS SIERRA	JUEGOS MENTALES, LIBROS DE LECTURA	\$ 4.500.000,00
7	EDUCACI ON PARA LA SEXUALI DAD	JONNY BERNAL	CONVIVENCIAS GRUPALES - FORTALECIMIENTO EN PROYECTO DE VIDA	\$ 6.400.000,00
8	FORMACI ON DE VALORES	JONNY BERNAL	SUMINISTROS PROYECTO MURALES	\$ 1.883.000,00
9	FOMENT O A LA	EMILCE HERRERA	INGRESO BIOPARQUE LA RESERVA COTA	\$ 5.000.000,00
10	CULTUR A	CAMILO VELASCO	INSTRUMENTOS MUSICALES DE CUERDA	\$ 6.500.000,00

REPUBLICA DE COLOMBIA
COLEGIO VIRGINIA GUTIÉRREZ DE PINEDA IED

Resolución de Aprobación No 156 del 24 de enero de 2008
Resolución de Énfasis No 110293 del 26 de noviembre de 2014
Dane 51100201703 NIT. 900207730-3



“En la construcción de una nueva propuesta educativa humana y eficaz,
orientada al fortalecimiento de valores familiares y al desarrollo de procesos comunicativos”

11	OTROS PROYEC TOS	AREA ALMACEN	ESTANTES METALICOS PARA CUIDADO DEL ARCHIVO DE GESTION	\$	4.900.000,00
12		ADY MARCELA VACA	PENDON 2 MTS X 1MTS	\$	180.000,00
13	INVESTI GACION Y ESUDIOS	DIANA FAJARDO SANDRA PUERTO	CALENDARIOS MATEMATICOS	\$	3.521.600,00
TOTAL				\$	40.331.220,00

SANDRA PATRICIA RIVAS MARTINEZ
Auxiliar Financiera