

OFICIALICE LA MATRICULA DE SU HIJ@ PARA EL 2026 ESTUDIANTES ANTIGUOS

Estimados padres de familias y/o acudientes, tenga en cuenta que para oficializar la **MATRICULA** de su hij@ para el próximo año, es necesario realizar el siguiente proceso:

 COLEGIO LA AURORA I.E.D. "Pensamiento emprendedor hacia la gestión social" EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA ESPECIALIZADA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N° 2486 DE 1996 Y RESOLUCIÓN DE RECONOCIMIENTO N° 2508 DE 2002 CANE 5330000000000 - NIT 301041456-5 	
MATRICULAS ESTUDIANTES ANTIGUOS 2026	
1. Diligencie el formulario de matrícula virtual. https://forms.gle/qdY52FGA7nQbKZZj9	
2. Formalice la matricula con cada director de grupo con los siguientes documentos en una carpeta celuigua vertical oficio marbete superior con gancho plástico:	
* Formulario de matrícula impreso, firmado, con dos fotos recientes del estudiante (una pegada en el espacio correspondiente y otra suelta y marcada).	
* Fotocopia del documento de identidad actualizado.(si lo ha cambiado).	
* Certificado de la EPS con fecha reciente o ADRES (no mayor a 90 días).	
* Actualizar los datos de contacto del estudiante y acudiente en el formulario web: www.educacionbogota.edu.co	

**LA FECHA PARA LA ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS ES EL PROXIMO 4 DE DICIEMBRE EN LA
CLAUSURA:**

Jornada mañana: 6:30 am

Jornada tarde: 12:30 pm

Agradecemos su colaboración y pronta atención a este proceso, para dar continuidad a la educación en nuestra institución.

RECUERDE: <https://forms.gle/qdY52FGA7nQbKZZj9>

MATRICULAS ESTUDIANTES NUEVOS

Estimados padres de familias y/o acudientes, tenga en cuenta que para MATRICULAR su hij@ para el próximo año, en nuestra institución, es necesario realizar el siguiente proceso:

 COLEGIO LA AURORA I.E.D. "Pensamiento emprendedor hacia la gestión social" EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA ESPECIALIZADA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N° 5486 DE 1996 Y RESOLUCIÓN DE RECONOCIMIENTO N° 2508 DE 2000 CRAVE 53.0000000000000 - NIT 30.000.000-5 	
MATRICULAS ESTUDIANTES NUEVOS 2026	
1. Diligencie el formulario de matrícula virtual.	
https://forms.gle/qdY52FGA7nQbKZZj9	
2. Formalice la matrícula en la oficina de secretaria académica presentando los siguientes documentos en una carpeta celuguia vertical oficio marbete superior con gancho plástico:	
* Formulario de matrícula impreso, firmado, con dos fotos recientes del estudiante (una pegada en el espacio correspondiente y otra suelta).	
* Certificado de escolaridad del grado anterior al solicitado o último boletín del año 2025.	
* Fotocopia del documento de identidad actualizado del estudiante y padre, madre y/o acudiente.	
* Certificado de la EPS con fecha reciente o ADRES (no mayor a 90 días).	
* Para los grados de preescolar y primero: copia del carné de vacunas y curva de crecimiento.	

RECUERDE: <https://forms.gle/qdY52FGA7nQbKZZj9>